

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №93 городского округа Самара

«ПРИНЯТО»
педагогическим советом
МБОУ СОШ №93 г.о. Самара

протокол № 1
«29» августа 2013 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ №93 г.о. Самара
В.А. Петрушкин

приказ № 168-од от 02.09.2013г.
«02» сентября 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О СИСТЕМЕ ОЦЕНОК ОБУЧАЮЩИХСЯ, ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ, ФОРМЕ И ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ СОШ № 93 г.о. Самара**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 03.02.2014 N 11-ФЗ), Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 13.12.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ СОШ № 93 г.о. Самара.
- 1.2. Положение устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса.
- 1.3. Действие настоящего положения распространяется на обучающихся, их родителей и педагогических работников школы.
- 1.4. Промежуточная аттестация является формой контроля знаний обучающихся, а также важным средством диагностики состояния образовательного процесса и основных результатов деятельности МБОУ СОШ № 93 г.о. Самара за учебный год.
- 1.5. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся МБОУ СОШ № 93 г.о. Самара.
- 1.6. В Положении использованы следующие определения:
 - оценка учебных достижений – это процесс, выражающийся в развернутом устном оценочном суждении по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям, описанным в учебной программе. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности;
 - отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в баллах.
 - контроль учебных достижений – важнейшая составная часть всего учебного процесса, предполагающая проверку и учёт знаний, умений и навыков обучающихся.
 - текущий контроль успеваемости (далее текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по

- учебным предметам (курсам) учебного плана, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, документальное оформление результатов проверки (оценки).
- административный стартовый контроль - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения уровня готовности каждого ученика и класса в целом к дальнейшему обучению по предмету и выявления типичных пробелов в знаниях обучающихся с целью организации работы по ликвидации пробелов.
- административный рубежный контроль - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объёма одной – двух учебных дисциплин за полугодие.
- промежуточная аттестация обучающихся это совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемыми результатам освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего (полного) общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования о возможностях, формах и условиях продолжения освоения обучающимися основной образовательной программы.

1. Цель и задачи промежуточной аттестации

- 2.1. Основная цель промежуточной аттестации – своевременное обеспечение адекватной информации о ходе и результатах освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.
- 2.2. Задачи:
 - установить фактический уровень знаний, умений, навыков по предметам инвариантной части учебного плана, соотнести этот уровень с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
 - осуществить контроль за выполнением учебных программ и календарных планов изучения предметов инвариантной части учебного плана;
 - повысить уровень объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающихся.

2. Текущий контроль

- 3.1. Текущий контроль представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:
 - оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
 - выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемыми образовательными результатами освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
 - изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
 - принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в МБОУ СОШ №93 г.о. Самара.
- 3.2. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, релевантных содержанию отдельных учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.
Под средствами, релевантными содержанию учебного предмета, понимаются:
 - система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;

- действия с предметным содержанием (предметные действия), предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

3.3. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- проведение контрольных работ с выставлением обучающимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;
- выставление четвертных (в 10-11 классах – полугодовых) отметок успеваемости обучающихся путем обобщения текущих отметок, выставленных обучающимися в течение соответствующей учебной четверти (полугодия);
- В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

Формами текущего контроля также являются:

- тестирование (компьютерное, аудиторное и др.),
- итоговый опрос,
- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, проверочные, самостоятельные и практические работы),
- защита рефератов или творческих работ,
- зачет.

Текущий контроль в классах, реализующих ФГОС, дополняется новыми формами:

- собеседование
- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых учеником действий и качеств по заданным параметрам),
- самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности).

3.4. К устным контрольным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, выразительное чтение, декламация стихов, отрывков художественных произведений, чтение текста на иностранном языке, говорение, аудирование, проверка техники чтения (3-4, 5 классы); проверка уровня читательской компетентности (6-8 класс); защита проекта (8-11 классы); собеседование (8-11 классы), решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

3.5. К письменным контрольным работам относятся: по русскому языку - диктанты, изложение художественных и иных текстов, сочинение, тесты, по математике - решение математических задач с записью решения, по литературе (9-11 класс) – сочинение, по физике, химии – решение вычислительных и качественных задач, а также создание и редактирование электронных документов, схем, чертежей, контрольная работа, другие письменные работы, результаты которых представляются в наглядном виде.

3.6. К практическим контрольным работам относятся: проведение научных исследований, постановка лабораторных опытов (моделирование), изготовление действующих макетов, выполнение контрольных упражнений (нормативы) по физической культуре, производство работ с использованием ручного инструмента, машин и другого технологического оборудования, организация и проведение учебных, развлекательных и иных мероприятий, разработка и реализация учебных проектов, другие контрольные работы, выполнение которых предполагает интенсивное взаимодействие с другими людьми и использование специального технологического оборудования. проведение наблюдений.

3.7. Текущему контролю подлежат обучающиеся 2-11 классов школы. Текущий контроль учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале, в виде

- накопительной оценки в форме портфолио учащихся. Для элективных курсов продолжительностью не менее 34 часов применяется система оценки «зачет», «незачет».
- 3.8. Учитель имеет право выбора вида, методики проведения, сроков текущего контроля, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Вид, методика проведения, сроки административного контроля определяется Советом школы.
- 3.9. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.
- 3.10. Содержание и порядок проведения контрольных работ разрабатываются учителем с учетом следующих требований:
- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренными рабочей программой учебного предмета;
 - в контрольную работу включаются задания, которые успешно выполняются не менее чем одной третью обучающихся; трудные (то есть успешно выполняющиеся менее чем одной третью обучающихся) задания могут использоваться на факультативных занятиях, а также при проведении предметных олимпиад и иных конкурсных мероприятий;
 - устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);
 - в случаях, когда допускается групповое выполнение контрольной работы, порядок оценки результатов должен предусмотреть выставление индивидуальной отметки каждому обучающемуся.
- 3.11. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение недели для обучающихся 2-4 классов может быть проведено не более трех контрольных работ, для обучающихся 5-8 классов – не более 4-х, 9-11 классов – не более пяти контрольных работ.
- 3.12. Между контрольными работами следует систематически проводить устный опрос. Опрос должен охватывать не менее 20% учащихся за урок.
- 3.13. Результаты контрольной работы оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».
- 3.14. Педагогические работники обязаны своевременно довести до сведения обучающегося отметку, выставить ее в журнал и дневник обучающихся.
- 3.15. Отметка за устный ответ выставляется до конца учебного занятия.
- 3.16. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся после обязательного анализа и оценивания заносятся в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
- отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах не позже чем через 5-6 дней после их проведения;
 - отметка за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе не более, чем через 7 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал без дробей.
- 3.17. При неудовлетворительной отметке, полученной по итогам текущего контроля обучающемуся до окончания четверти учителем предоставляется возможность повторно выполнить работу.
- 3.18. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора учреждения по учебно-воспитательной работе. Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

- 3.19. В интересах оперативного управления процессом обучения учителя, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных обучающихся. Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно. Отметки успеваемости, выставленные обучающимися по результатам выполнения проверочных работ, в классный журнал заносятся по усмотрению учителя.
- 3.20. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости, при выставлении итоговых оценок за четверть учитель должен руководствоваться следующим: оценки за контрольные работы и другие проверочные работы по обобщению материала являются приоритетными.
- 3.21. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется по безотметочной форме проверки знаний посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых рекомендаций обучающимся и их родителям (законным представителям). Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1-х классов не выводятся.
- 3.22. Школьники, обучающиеся по состоянию здоровья индивидуально на дому, аттестуются только по предметам, включённым в их индивидуальный учебный план, утвержденный приказом директора школы.
- 3.23. Для объективной аттестации обучающихся за четверть (2-9 кл.) или полугодие (10-11 кл.) необходимо наличие не менее
- 3-х отметок при учебной нагрузке 1 час в неделю;
 - 5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
 - 7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.
- 3.24. С целью контроля качества освоения обучающимися содержания учебных программ, соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов проводится административный контроль знаний:
- стартовый контроль по русскому языку и математике, чтению (в начале учебного года)
 - по итогам полугодия (рубежный контроль) по русскому языку, математике (2-11 кл.), технике чтения (2-4 кл.).
- 3.25. Приказом директора определяются сроки и формы проведения административного контроля. Приказ размещается на доске объявлений не позднее, чем за неделю до начала проведения контроля. Задания и тексты для административного контроля разрабатываются заместителями директора, руководителями школьных методических объединений.
- 3.26. По итогам четверти (полугодия) обучающийся может быть не аттестован (н/а) при условии пропуска им более чем 2/3 учебного времени без уважительной причины и отсутствия оценок по данному предмету в течение четверти. Пометка «н/а» указывает на неуспеваемость учащегося по данному предмету. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших 2/3 учебного времени, по независящим от них обстоятельствам, решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 3.27. Четвертные, полугодовые отметки выставляются за три дня до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей четвертные (полугодовые) отметки, а в случае неудовлетворительных результатов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

- 4.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления (самоуправления) Учреждения, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной

программы в МБОУ СОШ №93 г.о. Самара.

- 4.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах всех ступеней обучения, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией, административного контроля.
- 4.3. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) в переводных классах может проводиться в следующих формах: итоговая контрольная работа, переводные письменные и устные экзамены, собеседование, итоговый опрос, тестирование, защита рефератов и творческих работ, защита проектов и другие формы.
- 4.4. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы – метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состояются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.
- 4.5. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику.
- 4.6. Форма письменной контрольной работы дополняется новыми формами контроля результатов, как:
 - целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам действий и качеств по заданным параметрам),
 - самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности),
 - результаты учебных проектов,
 - результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений учеников.
- 4.7. Ежегодно, не позднее 2-х месяцев до окончания учебного года педагогический совет школы:
 - решает о проведении промежуточной аттестации (итоговый контроль) по отдельным предметам во 2-8, 10-х классах;
 - определяет перечень учебных предметов, выносимых на итоговый контроль;
 - устанавливает форму, порядок и сроки его проведения. Данное решение закрепляется решением педагогического совета МБОУ СОШ №93 г.о. Самара.На промежуточный контроль выносятся не более трёх в 7-8, 10 классах учебных предметов. Один или два учебных предмета может определять руководство школы в соответствии с необходимостью выводов о состоянии преподавания по плану внутришкольного контроля.
- 4.8. Классные руководители 2-4, 5-8, 10-х классов доводят до сведения учащихся и их родителей предметы и форму промежуточной аттестации (итогового контроля), сроки, состав аттестационной комиссии.
- 4.9. Итоговый контроль ежегодно ориентировочно проводится с 15 апреля до 20 мая. В день проводится только одна форма контроля, интервал между ними 2-3 дня.
- 4.10. От промежуточной аттестации (итогового контроля) в переводных классах могут быть освобождены:
 - отличники учебы;
 - призеры городских, областных предметных олимпиад, конкурсов.В промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.
- 4.11. Промежуточная аттестация обучающихся 2-8 и 10 классов осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных во 2-8-х классах и полугодовых в 10-х классах отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.
- 4.12. В качестве годовой отметки успеваемости обучающемуся 2-8 классов выводится:
 - отметка «отлично» (5 баллов), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: {«5», «5», «5», «5»}, {«5», «5», «5», «4»}, или

{«5», «5», «4», «4»};

- отметка «хорошо» (4 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: {«5», «5», «5», «3»}, {«5», «5», «4», «3»}, {«5», «5», «3», «3»}, {«5», «4», «4», «4»}, {«5», «4», «4», «3»}, {«5», «4», «3», «3»}, {«4», «4», «4», «4»}, {«4», «4», «4», «3»} или {«4», «4», «3», «3»};
- отметка «удовлетворительно» (3 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: {«5», «5», «5», «2»}, {«5», «5», «4», «2»}, {«5», «5», «3», «2»}, {«5», «3», «3», «3»}, {«5», «3», «3», «2»}, {«4», «4», «4», «2»}, {«4», «4», «3», «2»} или {«4», «3», «3», «2»};
- отметка «неудовлетворительно» (2 балла) – во всех остальных случаях.

4.13. В качестве годовой отметки успеваемости обучающегося 10-11 классов выводится:

- отметка «отлично» (5 баллов), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: {«5», «5»} или {«5», «4»};
- отметка «хорошо» (4 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: {«5», «3»}, {«4», «4»} или {«4», «3»};
- отметка «удовлетворительно» (3 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: {«3», «3»};
- отметка «неудовлетворительно» (2 балла) – во всех остальных случаях.

4.14. Промежуточная аттестация обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемому в четверти по выбору преподавателем любой из форм промежуточной аттестации.

5. Формы и методы оценки обучающихся по ФГОС

5.1. В соответствии с ФГОС меняется инструментарий – формы и методы оценки. Изменяется традиционная оценочно-отметочная шкала (так называемая «пятибалльная»). Шкала становится по принципу «прибавления» и «уровневого подхода» – решение учеником простой учебной задачи, часть задачи оценивается как безусловный успех, но на элементарном уровне, за которым следует более высокий уровень, к нему ученик может стремиться.

5.2. За каждую учебную задачу или группу заданий (задач), показывающую овладение конкретным действием (умением), определяется и по возможности ставится отдельная отметка.

5.3. Главным средством накопления информации об образовательных результатах ученика становится портфель достижений (портфолио). В классах, реализующих ФГОС, решение о переводе на следующую ступень образования принимается не только на основе годовых предметных отметок в журнале, а на основе всех результатов (предметных, метапредметных, личностных; учебных и внеучебных), накопленных в портфеле достижений ученика за время обучения на данной ступени.

5.4. «Портфель достижений» - обязательный компонент определения итоговой оценки в Основной образовательной программе, дополняющей Федеральный государственный образовательный стандарт.

«Портфель достижений ученика» – это сборник работ и результатов, которые показывают усилия, прогресс и достижения ученика в разных областях (учёба, творчество, общение, здоровье, полезный людям труд и т.д.), а также самоанализ учеником своих текущих достижений и недостатков, позволяющих самому определять цели своего дальнейшего развития.

5.5. Основные разделы «Портфеля достижений»:

- показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);
- показатели метапредметных результатов;
- показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

5.6. Пополнять «Портфель достижений» и оценивать его материалы должен ученик. Учитель же раз в четверть пополняет лишь небольшую обязательную часть (после контрольных работ), а в остальном обучает ученика порядку пополнения портфеля основным набором материалов.

5.7. Новые средства, формы и методы оценки должны обеспечить комплексную оценку результатов. Это не отдельные отметки по отдельным предметам, а общая характеристика всего приобретённого учеником – его личностные, метапредметные и предметные результаты.

Педагог сводит все данные диагностик в таблицы образовательных результатов. Все помещаемые в таблицах оценки и отметки являются необходимым условием для принятия решений по педагогической помощи и поддержке каждого ученика в том, что ему необходимо на данном этапе его развития.

6. Система оценки результатов по ФГОС

- 6.1. Результаты ученика – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных). Отдельные действия достойны оценки (словесной характеристики), а решение полноценной задачи – оценки и отметки.
- 6.2. Результаты на уроке оценивает сам ученик по алгоритму самооценки. Учитель имеет право скорректировать оценку и отметку, если докажет, что ученик завысил или занизил их. После уроков за письменные задания оценку и отметку определяет учитель. Ученик имеет право изменить эту оценку и отметку, если докажет, что она завышена или занижена.
- 6.3. Объектом оценки предметных результатов является: способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи:
В систему оценки предметных результатов входят:
Опорные знания по предметам, которые включают в себя: ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы, понятийный аппарат.
Предметные действия: использование знаково-символических средств, моделирование, сравнение, группировка и классификация объектов, действия анализа, синтеза и обобщения, установление причинно-следственных связей и анализ, поиск, преобразование, представление и интерпретация информации, рассуждения.
Источниками информации для оценивания достигаемых образовательных результатов, процесса их формирования и меры осознанности каждым обучающимся особенностей развития его собственного процесса обучения, а также для оценивания хода обучения служат:
- работы учащихся, выполняющиеся в ходе обучения (домашние задания, мини-проекты и презентации, формализованные письменные задания, разнообразные тексты, отчеты о наблюдениях и экспериментах, различные словники, памятки, дневники, подборки информационных материалов, поздравительные открытки т.п., а также разнообразные инициативные творческие работы, иллюстрированные сочинения, плакаты, постеры, поделки и т.п.);
 - статистические данные, основанные на ясно выраженных показателях и получаемые в ходе целенаправленных наблюдений или мини-исследований;
 - результаты тестирования (результаты устных и письменных проверочных работ).
- 6.4. В системе проверочных и учебно-методических материалов выделяются следующее:
- 6.4.1. Стартовая диагностика, в котором представлены ожидаемый уровень предметной подготовки первоклассников, примеры проверочных заданий и возможные структуры проверочных работ в зависимости от методики и времени их проведения, а также рекомендации по использованию системы стартовой диагностики.
- 6.4.2. Систематизированное описание рекомендуемых учебных задач и ситуаций (по каждому предмету и для каждой дидактической линии) для различных этапов обучения, включающие описание дидактических и раздаточных материалов, необходимые для организации учебной деятельности школьников, организации системы внутренней оценки, в том числе диагностической.
- 6.4.3. Итоговые проверочные работы (на конец каждого класса обучения), включая рекомендации по их проведению, оцениванию, фиксации анализу результатов.
- 6.5. Особенности оценки метапредметных результатов
- 6.5.1. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов.
- 6.5.2. Основным **объектом** оценки метапредметных результатов является:
- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
 - способность к сотрудничеству и коммуникации;
 - способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению

- найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
 - способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.
- 6.5.3. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.
- 6.5.4. В соответствии с требованиями ФГОС в начальной и основной школе вводятся «Таблицы образовательных результатов». Таблицы составляются из перечня действий (умений), которыми должен и может овладеть ученик.
- Таблицы образовательных результатов размещаются в «Рабочем журнале учителя» в бумажном или в электронном варианте.
- «Рабочий журнал учителя» - это блокнот для рабочих записей. Он необходим для фиксации и хранения информации о динамике развития ученика, которая не может быть отображена в официальном классном журнале.
- В таблицах отметки выставляются в графу того действия (умения), которое было основным в ходе решения конкретной задачи.
- Отметки выставляются по 5-ти бальной системе.
- 6.6. Необходимо три группы таблиц:
- таблицы ПРЕДМЕТНЫХ результатов
 - таблицы МЕТАПРЕДМЕТНЫХ результатов: регулятивные универсальные учебные действия познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия.
 - таблицы ЛИЧНОСТНЫХ неперсонифицированных результатов.
- 6.7. Отметки заносятся в таблицы результатов:
- Обязательно (минимум):
 - за метапредметные и личностные диагностические работы (один раз в год – обязательно),
 - за предметные контрольные работы (один раз в полугодие – обязательно).
 - По желанию и возможностям учителя (максимум):
 - за любые другие задания (письменные или устные) – от урока к уроку по решению учителя.
- 6.8. Определение итоговых оценок:
- предметные четвертные оценки/отметки определяются по таблицам предметных результатов (среднее арифметическое баллов);
 - итоговая оценка за ступень начальной школы определяется на основе положительных результатов, накопленных учеником в портфеле достижений, а также на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.
- 6.9. Итоговая оценка за ступень начальной и основной школы:
- это словесная характеристика достижений ученика, которая создаётся на основании трёх показателей: комплексной накопленной оценки (вывода по «Портфелю достижений» - совокупность всех образовательных результатов);
 - результатов итоговых диагностических работ по русскому языку и математике (освоение опорной системы знаний – через решение задач);
 - результатов предварительных диагностических работ по УУД и итоговой комплексной межпредметной диагностической работы (уровень метапредметных действий с предметными и надпредметными знаниями).

На основе трёх этих показателей педагогами формулируется один из трёх возможных выводов-оценок результатов по предметам и УУД:

Вывод-оценка (о возможности продолжения образования на следующей ступени)	Показатели (процентные показатели установлены авторами примерной ООП)	
	Комплексная оценка (данные «Портфеля	Итоговые работы (русский язык, математика и

	достижений»)	межпредметная работа)
1. Не овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями	Не зафиксировано достижение планируемых результатов по <u>всем</u> разделам <u>образовательной</u> программы (предметные, метапредметные, личностные результаты)	Правильно выполнено менее 50% заданий <u>необходимого</u> (базового) уровня
2. Овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями, способен использовать их для решения простых <u>стандартных</u> задач	Достижение планируемых результатов по <u>всем</u> основным разделам <u>образовательной</u> программы как минимум с оценкой «зачтено»/«нормально»	Правильно НЕ менее 50% заданий <u>необходимого</u> (базового) уровня
3. Овладел опорной системой знаний на уровне осознанного применения учебных действий, <u>в том числе при решении нестандартных задач</u>	Достижение планируемых результатов НЕ менее чем по половине разделов <u>образовательной</u> программы с оценкой «хорошо» или «отлично»	Правильно не менее 65% заданий <u>необходимого</u> (базового) уровня и не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий <u>повышенного</u> уровня

6.10. На основании итоговой оценки принимается решение педагогического совета образовательного учреждения о переводе ученика на следующую ступень образования.

6.11. В первом классе вместо балльных отметок допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию:

- учитель у себя в таблице результатов ставит «+», –
- ученик у себя в дневнике или тетради также ставит «+» или закрашивает кружок.

В последующих классах при появлении балльных отметок правило используется целиком: отметка может быть поставлена не за «общую активность», не за отдельные реплики, а только за самостоятельное решение учеником учебной задачи (выполнение задания).

7. Порядок пересмотра результатов промежуточной аттестации обучающихся

7.1. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой за год по предмету, родители (законные представители) подают письменное заявление (апелляцию). Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости. В заявлении родителей (законных представителей) обучающихся 2-8-х или 10-х классов должен быть указан наиболее предпочтительный для обучающегося вариант проведения экзамена: устный или письменный экзамен по билетам; собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение учебного года; выполнение стандартизированного теста учебных достижений в письменном виде.

7.2. На основании письменного заявления родителей приказом по школе создается аттестационная комиссия из трех человек, которая при проведении экзамена, в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

7.3. Председателем комиссии является директор школы или один из его заместителей. В состав комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

7.4. Подготовка необходимых экзаменационных материалов, а также порядка проведения экзаменов и критериев оценки их результатов осуществляется соответствующим методическим объединением учителей с учетом выбранных родителями (законными представителями) вариантов проведения экзамена.

7.5. Дата и место проведения экзаменов определяются аттестационной комиссией и объявляются приказом по школе.

Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе экзамена, а также порядок проведения и критерии оценки

результатов экзамена доводятся до сведения родителей (законных представителей) не позднее чем за три дня до намеченной даты проведения экзамена.

- 7.6. Результаты дополнительной промежуточной аттестации и решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который хранится в учебной части.
- 7.7. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации выше отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основании четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, а также в случае неявки обучающегося на экзамен независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе годовых (полугодовых) отметок успеваемости.

8. Меры по предупреждению перегрузки обучающихся

- 8.1. С целью предупреждения перегрузки обучающихся не задаются домашние задания на каникулы.
- 8.2. Контрольные, проверочные работы, зачеты не рекомендуется проводить в понедельник и субботу, за исключением предметов, имеющих объем 1-2 часа в неделю, и на первой неделе после каникул.
- 8.3. Перенос зачета, контрольной работы в графике зачетов и контрольных работ, самостоятельное проведение контрольных работ и зачетов, не предусмотренных графиком, осуществляется только по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

9. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации обучающихся

- 9.1. Обучающиеся 2-8-х, 10-х классов признаются освоившими образовательную программу, если по всем предметам инвариантной части учебного плана им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).
- 9.2. Обучающиеся, которым по результатам года выведена отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») по одному или нескольким учебным предметам инвариантной части учебного плана считаются не освоившими образовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.
- 9.3. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс решением Педагогического совета условно, с обязательством ликвидации задолженности в течение следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 9.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 9.5. Обучающиеся в образовательной организации, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 9.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МБОУ СОШ №93 г.о. Самара создается комиссия.
- 9.7. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

10. Документация и делопроизводство

- 10.1. Отметки по предметам, вынесенным на текущий контроль, выставляются учителем в графу классного журнала по предмету в соответствии с расписанием и дневник обучающихся.

- 10.2. Отметки за промежуточную аттестацию выставляются:
- учителями-предметниками на предметной странице классного журнала;
 - классными руководителями в сводную ведомость.

11. Заключительные положения

- 11.1. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся при приеме обучающихся в МБОУ СОШ № 93 г.о. Самара, а также размещается на официальном сайте МБОУ СОШ № 93 г.о. Самара.
- 11.2. Директор и педагогические работники МБОУ СОШ № 93 г.о. Самара несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.
- 11.3. Обучающиеся и родители (законные представители) несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и уставом МБОУ СОШ № 93 г.о. Самара.
- 11.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) устава Учреждения в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

Приложение 1

К Положению о системе оценок обучающихся, текущем контроле, форме и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся, утвержденному

Критерии выставления текущих отметок успеваемости

1. Общая характеристика оценочной шкалы

Отметки по результатам проверки и оценки выполненных обучающимися работ выставляются по пятизначной порядковой шкале.

- 1.1. Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся демонстрирует:
- уверенное знание и понимание учебного материала;
 - умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;
 - умение применять полученные знания в новой ситуации;
 - отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала (самостоятельно устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя);
 - соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

- 1.2. Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:
- знание основного учебного материала;
 - умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи;
 - недочёты при воспроизведении изученного материала;
 - соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
- 1.3. Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:
- знание учебного материала на уровне минимальных требований;
 - умение воспроизводить изученный материал, затруднения в ответе на вопросы в измененной формулировке;
 - наличие грубой ошибки или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала;
 - несоблюдение отдельных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
- 1.4. Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:
- знание учебного материала на уровне ниже минимальных требований, фрагментарные представления об изученном материале;
 - отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
 - наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
 - несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

2. Критерии выставления отметок за устные работы

- 2.1. Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если обучающийся:
- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
 - показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;
 - самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутриспредметные связи;
 - уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;
 - излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
 - рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
 - допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию учителя.
- 2.2. Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если обучающийся:
- показывает знание всего изученного учебного материала;
 - дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи учителя;
 - анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью учителя;
 - соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.
- 2.3. Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется, если обучающийся:

- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;
- применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;
- допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;
- дает неполные ответы на вопросы учителя или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;
- использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

2.4. Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;
- не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

3. Критерии выставления отметок за письменные работы

3.1. Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, либо допустил не более одного недочета.

3.2. Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, либо не более двух недочетов.

3.3. Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется. Если обучающийся выполнил не менее половины работы, допустив при этом:

- не более двух грубых ошибок;
- либо не более одной грубой и одной негрубой ошибки и один недочет;
- либо три негрубые ошибки;
- либо одну негрубую ошибку и три недочета;
- либо четыре-пять недочетов.

3.4. Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- выполнил менее половины работы;
- либо допустил большее количество ошибок и недочетов, чем это допускается для отметки «удовлетворительно».

4. Критерии выставления отметок за практические (лабораторные) работы

4.1. Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в рациональной последовательности и полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- получил результаты с заданной точностью; оценил погрешность измерения (для обучающихся IX-XI классов);
- грамотно, логично описал проведенные наблюдения и сформулировал выводы из результатов опыта (наблюдения);
- экономно использовал расходные материалы;
- обеспечил поддержание чистоты и порядка на рабочем месте.

4.2. Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности, но не в рациональной последовательности;

- выполнил не менее двух остальных требований, соответствующих отметке «отлично».

4.3. Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование с помощью учителя;
- выполнил работу не менее чем на половину с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- выполнил не менее одного требования из числа остальных, соответствующих отметке «отлично».

4.4. Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;
- выполнил работу менее чем на половину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности.

5. Критерии выставления отметок за тест

Тестирование по предмету проводится по готовым тестам или тестам, подготовленным методическими объединениями школы. Использовать систему оценивания результатов тестирования:

- более 90% от максимальной суммы баллов – оценка «5»;
- 75 – 90% - оценка «4»;
- 60 – 75% - оценка «3»;
- менее 60% - оценка «2».

6. Виды ошибок и недочетов при выполнении работ

Грубыми считаются ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- незнанием основных понятий, законов, правил, классификаций, формул, единиц измерения величин;
 - незнанием алгоритмов (последовательности) решения типичных учебных задач;
 - неумением определить цель работы и не допускать отклонения от нее в ходе выполнения работы;
 - некорректностью вывода (отсутствием логической связи между исходными посылками и выводимых из них заключением);
 - нарушением правил безопасности при выполнении работ;
 - небрежным отношением к учебно-материальной базе, повлекшим поломку (выход из строя) приборов, инструментов и другого оборудования.
- К негрубым относятся ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:
- невнимательностью при вычислениях, расчетах и т.п. (ошибки в вычислениях);
 - недостаточной обоснованностью (поспешностью) выводов;
 - нарушением правил снятия показаний измерительных приборов, не связанным с определением цены деления шкалы;
 - некритическим отношением к информации (сведениям, советам, предложениям), получаемой от других участников образовательного процесса и иных источников;
 - нарушением орфоэпических, орфографических, пунктуационных и стилистических норм русского языка при выполнении работ (кроме работ по русскому языку).

Недочетами при выполнении работ считаются:

- несвоевременное представление результатов выполнения работы (превышение лимита времени, отведенного на ее выполнение);
- непоследовательностью изложения текста (информации, данных);
- описки (опечатки), оговорки, очитки (более трех в одной работе);
- нарушение установленных правил оформления работ;
- использование нерациональных способов, приемов решения задач, выполнения вычислений, преобразований и т.д.;

- небрежность записей, схем, рисунков, графиков и т.д.;
- использование необщепринятых условных обозначений, символов;
- отсутствие ссылок на фактически использованные источники информации;

Итого						

Итого _____

